

Port Lotniczy Łódź im. Władysława Reymonta Sp. z o.o.

poszukuje kandydatów na stanowisko

Kierownika Działu Projektów i Przetargów

Opis stanowiska pracy:

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna m.in. za:

- prowadzenie całokształtu spraw związanych z planowaniem i udzielaniem zamówień publicznych oraz organizowaniem i nadzorem pracy pracowników działu (w większości udzielane zamówienia publiczne są zamówieniami o szacunkowej wartości poniżej progów unijnych dla zamówienia sektorowego),
- prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i sektorowego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz regulamin wewnętrzny,
- prowadzenie konkursów a także przygotowywanie i opiniowanie dokumentów z tym związanych,
- przygotowywanie i opiniowanie projektów umów, porozumień, zmian i aneksów do umów lub porozumień a także projektów wypowiedzenia, rozwiązania, odstąpienia, etc. umów i porozumień,
- nadzór nad prowadzeniem rejestru umów zawartych przez Port Lotniczy Łódź im. Władysława Reymonta sp. z o.o. oraz rejestru postępowań,
- kontrola prawidłowości szacowania wartości zamówienia, kontrola przygotowanych specyfikacji warunków zamówienia, warunków postępowań, etc.,
- reprezentowanie Portu Lotniczego w ramach udzielonych upoważnień, w kontaktach z oferentami/wykonawcami, Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych, Urzędem Zamówień Publicznych oraz innymi instytucjami w zakresie realizacji procedur zamówień publicznych i sektorowych w Porcie Lotniczym Łódź im. Władysława Reymonta sp. z o.o.,
- przygotowywanie projektów wewnętrznych regulacji z zakresu zamówień publicznych i sektorowych, w tym projektów uchwał, zarządzeń, instrukcji lub procedur,
- nadzór i administrowanie elektronicznymi narzędziami w zamówieniach publicznych oraz środkami komunikacji elektronicznej z wykonawcami (Platforma e-zamówienia, Biuletyn Zamówień Publicznych, miniPortal UZP, SIMAP. TED). Spółka posiada dostęp do komercyjnego systemu (platformy) do udzielania zamówień publicznych oraz zamówień realizowanych na podstawie regulaminu wewnętrznego,
- ścisła współpraca w ramach realizowanych obowiązków z Obsługą Prawną i służbami finansowymi lotniska oraz bezpośrednim przełożonym – Dyrektorem Handlowym i Prokurentem spółki.

Wymagania stawiane kandydatom:

- wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: administracja, prawo) albo co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołem przetargowym (realizującym procedury udzielania zamówień publicznych)/5-letnie doświadczenie w pełnieniu samodzielnej funkcji w zakresie postępowań przetargowych/o udzielenie zamówienia publicznego,
- praktyczna znajomość regulacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i postępowań przetargowych, w tym m.in. ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- praktyczna znajomość przepisów Kodeksu cywilnego w zakresie umów,
- doświadczenie w przygotowywaniu projektów umów, porozumień, wypowiedzeń, rozwiązań etc.,
- doświadczenie w przygotowywaniu i analizowaniu dokumentacji w trakcie realizacji projektów współfinansowanych z Budżetu UE, projektów współfinansowanych/finansowanych ze środków zewnętrznych, dotacji, funduszy, etc.,
- doświadczenie w kierowaniu zespołem pracowników,
- umiejętność analizy i weryfikacji rozwiązań i zapisów kontraktowych,
- biegła znajomość obsługi komputera, narzędzi elektronicznych stosowanych w zamówieniach publicznych (m.in. Platforma e-zamówienia, Biuletyn Zamówień Publicznych, miniPortal UZP, SIMAP. TED środowiska Google oraz pakietu MS Office,
- co najmniej dobra znajomość języka angielskiego,

a ponadto:

- silna motywacja i chęć do pracy,
- samodzielność w działaniu i umiejętność pracy pod presją czasu,
- umiejętność myślenia analitycznego i wyszukiwania informacji,
- wysoka odpowiedzialność i zaangażowanie w powierzone obowiązki,
- umiejętność budowania i podtrzymywania dobrych relacji interpersonalnych,
- umiejętność efektywnej organizacji czasu pracy,
- wysoka kultura osobista,
- wysoka odporność na stres.

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- możliwość rozwoju zawodowego i zdobycia cennego doświadczenia,
- opiekę medyczną z możliwością zakupu pakietów dla rodzin,
- dofinansowanie kart sportowych,
- ciekawą i stabilną pracę w przyjaznej atmosferze i młodym zespole.

Zainteresowanych prosimy o składanie bądź przesyłanie CV oraz listu motywacyjnego:

do dnia 16 sierpnia 2021 roku

- pocztą na adres: **Port Lotniczy Łódź im. Władysława Reymonta Sp. z o.o., ul. Gen. S. Maczka 35 , 94-328 Łódź z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko Kierownika Działu Projektów i Przetargów”** albo
- drogą elektroniczną na adres e-mail: rekrutacja@airport.lodz.pl z dopiskiem w tytule maila „Dotyczy naboru na stanowisko Kierownika Działu Projektów i Przetargów” albo
- osobiście w Sekretariacie Biura Portu z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko Kierownika Działu Projektów i Przetargów”.

Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

Skontaktujemy się z wybranymi osobami, z którymi będą przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne.

O dokładnym terminie poinformujemy każdego kandydata osobiście.

Informujemy, iż dokumenty aplikacyjne muszą zawierać poniższą klauzulę:

„Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Port Lotniczy Łódź im. Władysława Reymonta Sp. z o.o. moich danych osobowych zawartych w CV oraz liście motywacyjnym w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko Kierownika Działu Projektów i Przetargów. Jednocześnie oświadczam, że podanie przeze mnie danych w dokumentach aplikacyjnych zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO jest dobrowolne i dla mnie korzystne”.